

→ CALENDARIO SCOLASTICO

La scuola si attiene al calendario scolastico statale e regionale.

★ 5 Settembre '13	INIZIO LEZIONI
★ 1 Novembre '13	VACANZA
★ Dal 23 Dicembre '13 al 6 Gennaio '14 compresi	VACANZA Natale
★ 7 Marzo '14	VACANZA Carnevale
★ Dal 17 Aprile '14 al 22 Aprile '14 compresi	VACANZA Pasqua
★ 25 Aprile '14	VACANZA
★ 1 Maggio '14	VACANZA
★ 30 Giugno '14	TERMINE LEZIONI
★ Dal 1 al 31 Luglio '14	CENTRO ESTIVO

 21 Dicembre '13	SPETTACOLO DI NATALE
 24 Maggio '14	SPETTACOLO DI FINE ANNO
 data da definire	GITA SCOLASTICA



E' possibile comunicare direttamente con l'insegnante della propria

sezione digitando dopo lo **038267131** i seguenti numeri:

☞ Classe GIALLA	24	<i>Maria Luisa</i>
☞ Classe ROSSA	23	<i>Federica</i>
☞ Classe VERDE	22	<i>Elena B.</i>
☞ Classe AZZURRA	21	<i>Maria</i>
☞ PRE-scuola e POST-scuola	25	<i>Antonietta</i>
☞ Direzione	26	<i>Sig. Colombo</i>

☞  **0382610334**

☞  sito: www.asilosiziano.it

☞  e-mail: asinfasi@tin.it



Anno scolastico 2013/2014

TRA CASA E SCUOLA

Il comportamento di qualsiasi persona all'interno della Scuola deve essere tale da consentire il regolare sviluppo delle attività e dei servizi ad essa legati.



→ RISPETTO degli ORARI di ENTRATA e di USCITA:

- ⇒ **PRE-SCUOLA** dalle ore 7.30 alle ore 8.30
- ⇒ **ENTRATA** dalle ore 8.30/9.00 e **non oltre** (in caso di ritardo **occasionale** 🚶)
- ⇒ **USCITA** ore 15.30 e **non oltre**
- ⇒ **POST-SCUOLA: 1^ uscita** ore 16.15 e **non oltre**;
2^ uscita ore 17.20/17.30 e **non oltre**
- ⇒ In caso di necessità uscita ore 13.30 da via S. Rocco.

⇒ **Si raccomanda ai genitori la massima puntualità**
OLTRE GLI ORARI STABILITI LA SCUOLA RIMARRA' CHIUSA

⇒ In caso di ritardo si invitano i genitori **a consegnare il/la proprio/a bambino/a all'ausiliaria che lo/la accompagnerà in sezione.** Non è permesso ai genitori accedere ai locali scolastici oltre gli orari stabiliti.

⇒ Al momento dell'accoglienza il bambino va consegnato all'**INGRESSO DEL SALONE** senza entrare

⇒ **L'accesso alla scuola è consentito SOLO negli orari stabiliti e all'apertura da parte del personale predisposto; si invitano pertanto i genitori a rispettare tali disposizioni**

Buon Anno Scolastico!!!

→ Per motivi educativi, di organizzazione scolastica e di sicurezza si invitano i genitori a **NON SOSTARE** nelle aule, nei corridoi, in salone e in cortile durante gli orari di entrata e di uscita

→ E' importante per una prevenzione tempestiva all'igiene, che si comunichi all'insegnante eventuali **malattie infettive** e la **presenza di pidocchi**. E' opportuno comunicare anche un'assenza prolungata del bambino, anche non per malattia. Dopo 5 giorni di malattia non è più richiesto il certificato di riammissione (Legge regionale 04/08/2003)

→ Al termine della giornata il bambino sarà affidato a un familiare adulto **maggiorenne** conosciuto dal personale della scuola o altra persona delegata per iscritto dai genitori (**previa consegna del modulo-delega**). **Non si accettano deleghe per telefono.**

→ Il servizio di **PRE-SCUOLA** e di **POST-SCUOLA** è a disposizione delle famiglie con **effettive necessità lavorative** (*documentate da certificato di lavoro di entrambi i genitori, in cui viene specificato l'orario di lavoro*)

→ Per le **uscite didattiche** verrà richiesta ai genitori un'autorizzazione scritta

😊 **OCCORRENTE per ogni bambino:**

- ⇒ **grembiulino** di divisa (disponibile presso la scuola)
- ⇒ **bustina** con cerniera
- ⇒ **bavaglia** con elastico e nome
- ⇒ un pacco famiglia di **fazzoletti di carta**
- ⇒ per i bambini grandi e mezzani una astuccio con cerniera per matita e pastelli (forniti dalla scuola)
- ⇒ per ***i più piccoli*** sono richiesti:
 - * un **cambio completo di indumenti** (adeguati alla stagione) in una **sacca di tela**; **qualora si utilizzasse il cambio della scuola si prega di restituirlo, il prima possibile, lavato e stirato.**
 - * lenzuolo senza angoli, federa e cuscino, poi a seconda della stagione, o un lenzuolino o una copertina di pile; il tutto riposto in una di tela, da depositare il lunedì mattina sopra l'armadietto.

⇒ un **cappellino per il sole**, per le uscite in cortile, quando il tempo lo permette

⇒ **TUTTI GLI EFFETTI PERSONALI** (grembiulino, bavaglia, 2 sacche di tela, lenzuola, federa, coperta) **DEVONO ESSERE CONTRASSEGNA TI CON NOME E COGNOME E PORTATI A CASA OGNI VENERDI'**

→ I genitori sono pregati di non fare portare a scuola ai propri figli giocattoli personali (soprattutto di piccole dimensioni che possono essere pericolosi per loro e per i compagni); le **insegnanti non sono responsabili** di smarrimento o danni ad eventuali oggetti portati da casa

→ **Non è possibile** da parte dell'insegnante **somministrare** alcun tipo di farmaco ai bambini

→ **Non è possibile**, per ragioni igieniche, **il lavaggio dei denti a scuola**

→ in caso di **intolleranze e/o allergie alimentari** che comportano la variazione del menù, occorre portare il certificato medico che attesti la patologia

→ Ogni variazione del menù (la **dieta** cosiddetta "**in bianco**" per indisposizione del bambino) deve essere comunicata alle insegnanti solo ed esclusivamente dal genitore e non dal bambino (dal secondo giorno è necessario il certificato medico)

→ Si raccomanda ai genitori di tenere sempre in ordine l'armadietto del vostro bambino, anche per rispetto di chi lo condivide con voi

✉ **"SERVIZIO POSTA"** sopra gli armadietti sono state collocate delle buste colorate riportanti il contrassegno dei bambini, all'interno delle quali verranno riposte tutte le comunicazioni scuola-famiglia (avvisi, blocchetti buoni, ricevute di pagamento ..)

